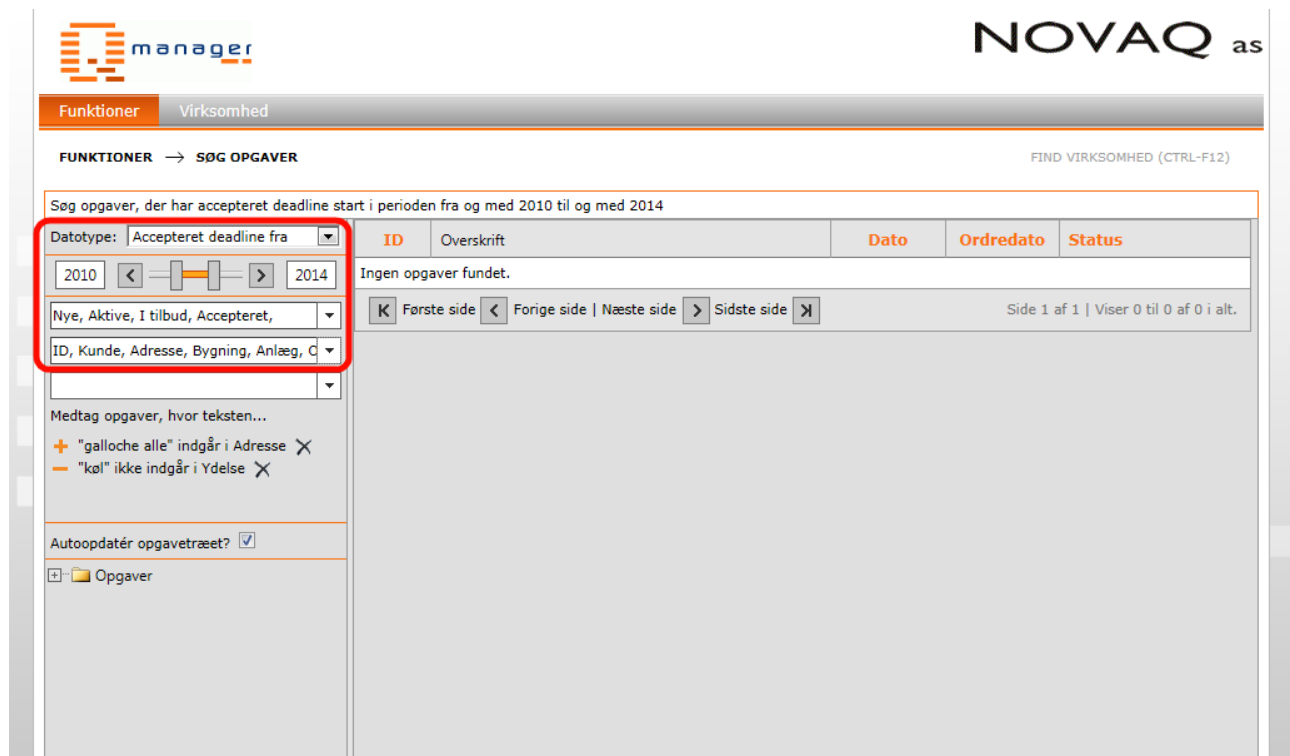


# Søg opgaver

Denne side går ud på at kunne finde opgaver ud fra nogle kriterier man selv kan stille.

## Kriterier

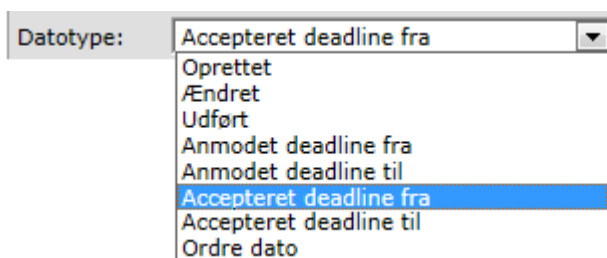


The screenshot shows the 'Søg opgaver' (Search tasks) interface in the Qmanager system. The search criteria are highlighted with a red box:

- Datatype: Accepteret deadline fra
- 2010
- Nye, Aktive, I tilbud, Accepteret,
- ID, Kunde, Adresse, Bygning, Anlæg, C

The search results show 'Ingen opgaver fundet.' (No tasks found) and 'Side 1 af 1 | Viser 0 til 0 af 0 i alt.' (Page 1 of 1 | Showing 0 to 0 of 0 in total).

I dropdown menuen "Datotype" vælges en type:



The dropdown menu shows the following options:

- Oprettet
- Ændret
- Udført
- Anmodet deadline fra
- Anmodet deadline til
- Accepteret deadline fra
- Accepteret deadline til
- Ordre dato

Denne type bestemmer om der skal søges på opgaver med en accepteret deadline ud fra i en given periode:

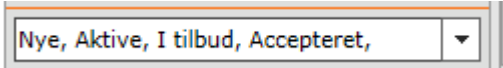


The date range selector shows the range from 2010 to 2014.

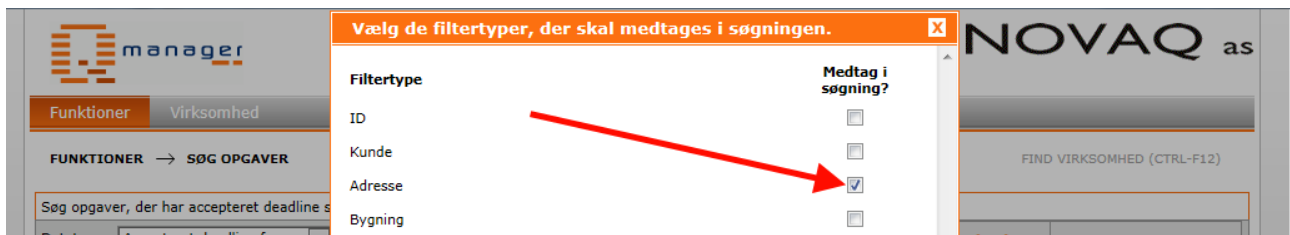
Der kan trækkes i de grå bjælker så tidsperioden ændrer sig, eller der kan skrives direkte i tekstfeltet.

Ydermere kan der vælges hvilke status flag der skal med i søgningen. Når du trykker på dropdown'en vil der komme et vindue frem med en række tilgængelige statusflag.

For eksemplets skyld har vi valgt "Nye, aktive, I tilbud, accepteret".

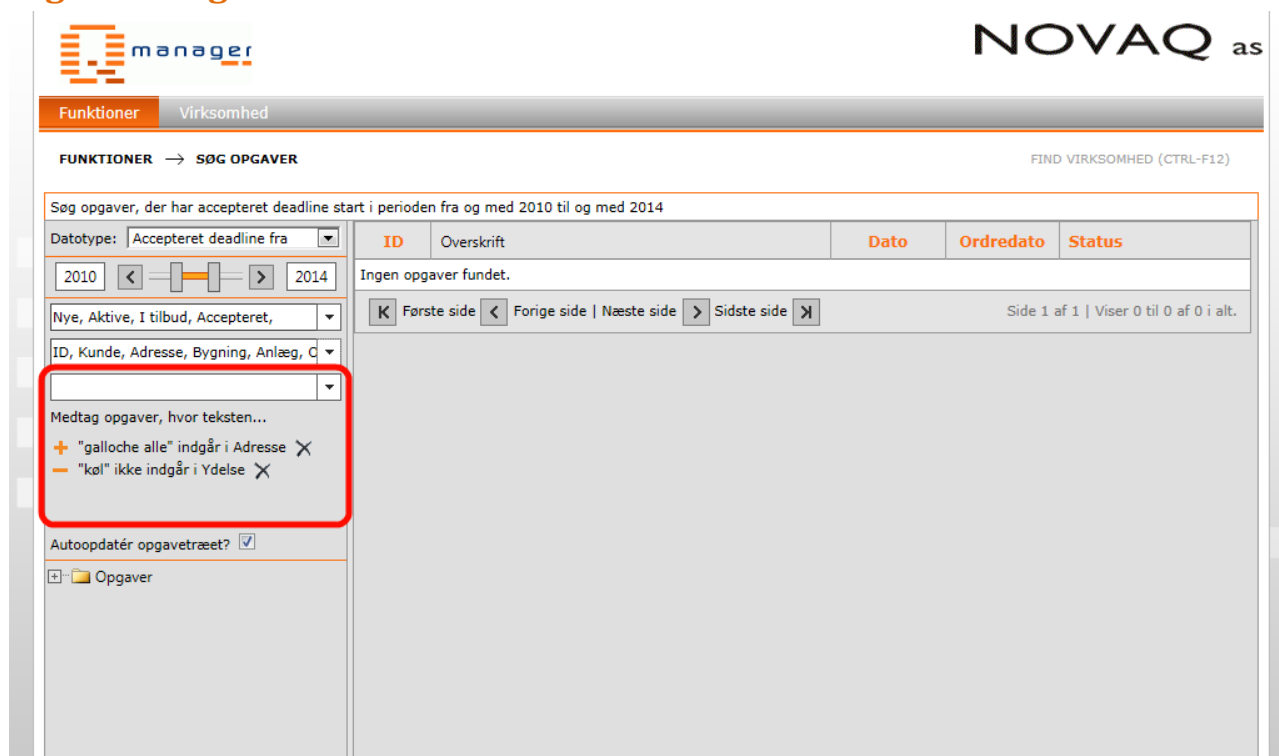


Nu vælges filtertyper, og en filtertype er en afgrænsning til vores søgning, så hvis man har tjekket "Adresse" af i filtrene vil man under søgningen kunne søge på "Adresse 1, adresse 2, postnummer og by". Dette bliver demonstreret under punktet "Afgrænsninger".



NB: Jo flere filtertyper der søges på, jo længere tid kan søgningen tage.

## Afgrænsninger

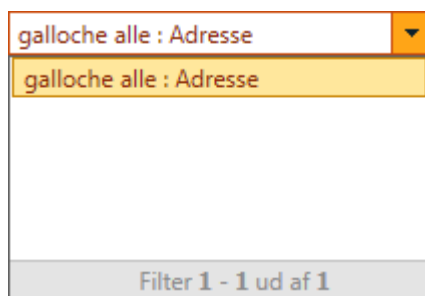


The screenshot shows the 'Søg opgaver' (Search tasks) interface in the Qmanager system. The search criteria are set to 'Accepteret deadline fra' (Accepted deadline from) with a date range from 2010 to 2014. The search results table is empty, displaying 'Ingen opgaver fundet.' (No tasks found). A red box highlights the search filter dropdown menu, which shows a list of filters including 'galloche alle' and 'køl'. The filter 'galloche alle' is selected, and the filter 'køl' is unselected.

### For at tilføje en afgrænsning:

Vi har i forvejen oprettet en adresse der hedder "Galloche Alle 8D", vi har der ud over tilføjet 2 opgaver med ventilation, og 1 med køl.

I søgningen vil vi have at "Galloche" indgår i adressen.



The screenshot shows the search filter dropdown menu with the filter 'galloche alle : Adresse' selected. The filter is highlighted in yellow. Below the dropdown, the text 'Filter 1 - 1 ud af 1' is visible.

Derefter trykker man på plusset  for at tilføje afgrænsningen.

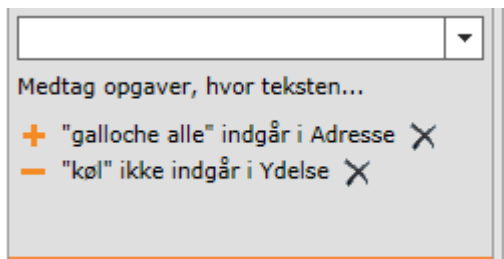
Derefter vil vi have at ydelsen ikke må have noget med "køl" at gøre.



The screenshot shows the search filter dropdown menu with the filter 'køl : Ydelse' selected. The filter is highlighted in yellow. Below the dropdown, the text 'Filter 1 - 3 ud af 3' is visible.

**NB:** Kommer der ingen forslag frem?  
Prøv at tilføje filtertypen der passer.

Nedenunder vil man nu kunne se sine afgrænsninger, der trykker man på plusset ud for sin afgrænsning så den viser et minus i stedet:



Nu er afgrænsningerne sat.

## Søgningen og opgaverne

NOVAQ as

Funktioner Virksomhed

FUNKTIONER → SØG OPGAVER FIND VIRKSOMHED (CTRL-F12)

Søg opgaver, der har accepteret deadline start i perioden fra og med 2010 til og med 2014

Datatype: Accepteret deadline fra

2010 < > 2014

Nye, Aktive, I tilbud, Accepteret,

Adresse, Overskrift, Ydelse,

Medtag opgaver, hvor teksten...

- + "galloche alle" indgår i Adresse X
- "køl" ikke indgår i Ydelse X
- "skjold" ikke indgår i Overskrift X

Autoopdatér opgavetræet?

- Opgaver
  - 2012 (2)
    - Juni (2)
      - Uge 26 (2)
        - 28-06-2012 (2)

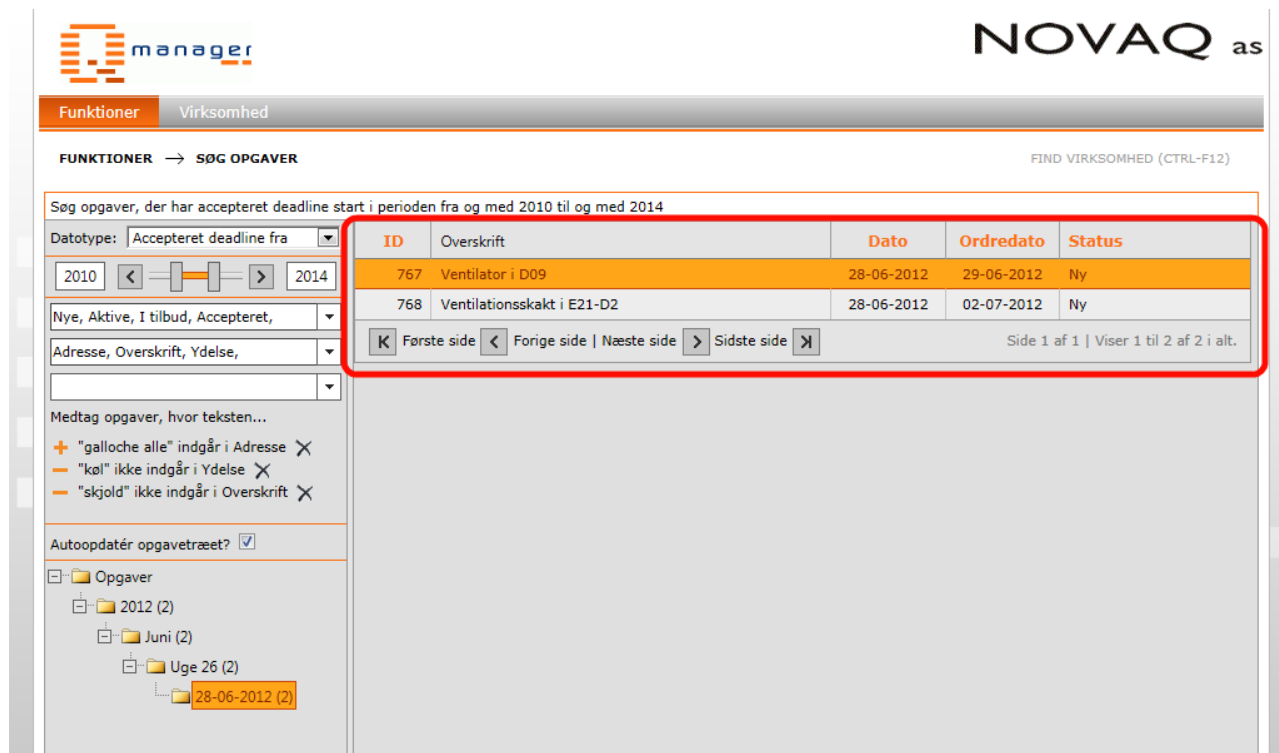
ID	Overskrift	Dato	Ordredato	Status
767	Ventilator i D09	28-06-2012	29-06-2012	Ny
768	Ventilationsskakt i E21-D2	28-06-2012	02-07-2012	Ny

K Første side < Forrige side | Næste side > Sidste side X

Side 1 af 1 | Viser 1 til 2 af 2 i alt.

Hvis der er sat flueben i "Autoopdatér opgavetræet?" vil du nu kunne se de opgaver der er blevet fundet ud fra søgningen.

Hvis man trykker på en af mapperne, vil man kunne se de opgaver der ligger som set på næste side:



Funktioner Virksomhed

FUNKTIONER → SØG OPGAVER FIND VIRKSOMHED (CTRL-F12)

Søg opgaver, der har accepteret deadline start i perioden fra og med 2010 til og med 2014

Datatype: Accepteret deadline fra

2010  2014

ID	Overskrift	Dato	Ordredato	Status
767	Ventilator i D09	28-06-2012	29-06-2012	Ny
768	Ventilationsskakt i E21-D2	28-06-2012	02-07-2012	Ny

K Første side < Forrige side | Næste side > Sidste side >> Side 1 af 1 | Viser 1 til 2 af 2 i alt.

Medtag opgaver, hvor teksten...

- + "galloche alle" indgår i Adresse ✕
- "køl" ikke indgår i Ydelse ✕
- "skjold" ikke indgår i Overskrift ✕

Autoopdater opgavetræet?

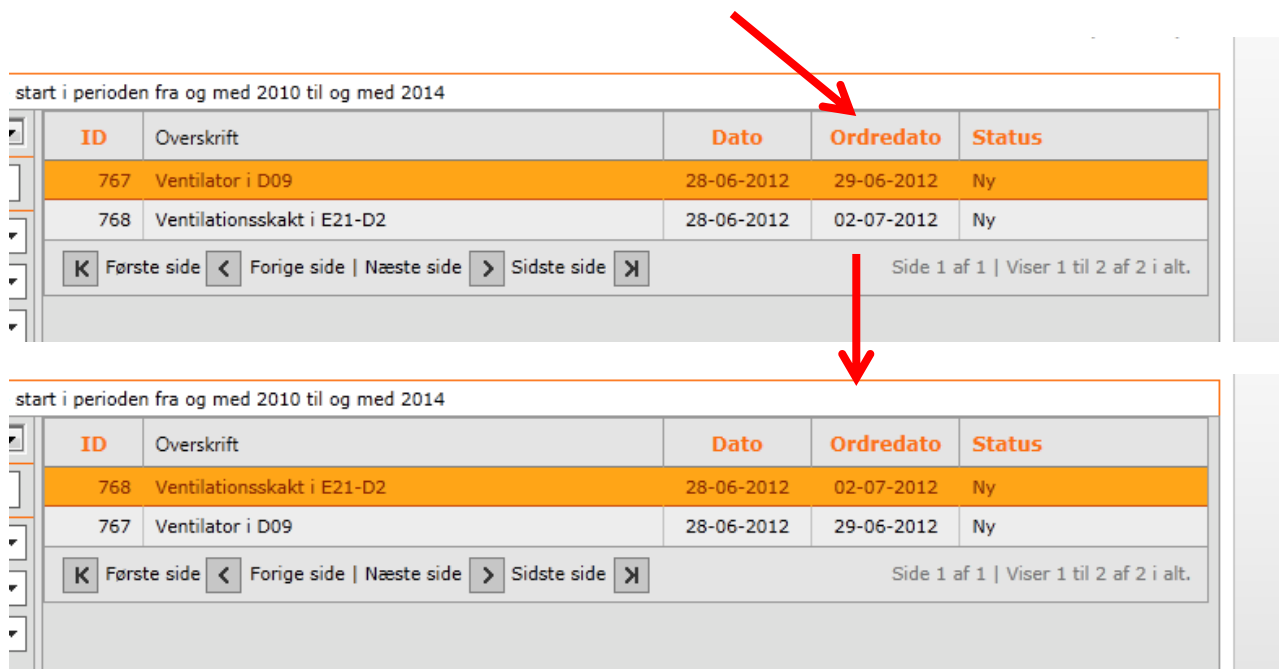
Opgaver

- 2012 (2)
- Juni (2)
- Uge 26 (2)
- 28-06-2012 (2)

Man kan trykke på opgavens ID, og komme direkte til opgaven.

### Sortering

Ønsker du at sortere resultaterne, kan man trykke på den orange overskrift som demonstreret herunder:



start i perioden fra og med 2010 til og med 2014

ID	Overskrift	Dato	Ordredato	Status
767	Ventilator i D09	28-06-2012	29-06-2012	Ny
768	Ventilationsskakt i E21-D2	28-06-2012	02-07-2012	Ny

K Første side < Forrige side | Næste side > Sidste side >> Side 1 af 1 | Viser 1 til 2 af 2 i alt.

start i perioden fra og med 2010 til og med 2014

ID	Overskrift	Dato	Ordredato	Status
768	Ventilationsskakt i E21-D2	28-06-2012	02-07-2012	Ny
767	Ventilator i D09	28-06-2012	29-06-2012	Ny

K Første side < Forrige side | Næste side > Sidste side >> Side 1 af 1 | Viser 1 til 2 af 2 i alt.